**FORMULARZ SZACOWANIA**

ZAMAWIAJĄCY:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi

Ul. Traugutta 25

90 - 113 Łódź

WYKONAWCA:

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………………….
Adres: ……………………………………………………………………………………………………………...

NIP: ……………………………..……………….. REGON: ………………………………………...………….

Osoba do kontaktów: …………………………………………………………………………………………….

Telefon: ……………………………………………………………………………………………………………

E-mail: ………………………………………………………………………………………………………..……

w odpowiedzi na zapytanie dot. szacowania wartości zamówienia na:

**wynajęcie sali, zapewnienie cateringu i wykonanie materiałów szkoleniowych na potrzeby przeprowadzenia przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Łodzi szkolenia dla pracowników jednostek samorządowych z zakresu ocen oddziaływania na środowisko**

oferuję realizację przedmiotu zmówienia za **łączną cenę brutto** ……………(słownie złotych: ……….……/100),

zgodnie z poniższą kalkulacją:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opis** | **Cena netto** | **Cena brutto** |
| całościowa kwota realizacji zamówienia |  |  |
| koszt na jednego uczestnika – koszt osobowy obejmujący catering i materiały szkoleniowe |  |  |
| koszty stałe - wynajęcie Sali na dwa dni robocze zgodnie z przedstawionym Harmonogramem |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Przykładowa lokalizacja Sali  | Adres: |

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu dot. szacowania wartości zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
2. w podane ceny jednostkowe brutto wliczyłem wszystkie koszty związane z pełną i terminową realizacją zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego,

Załącznik : Przykładowa propozycja menu

miejscowość, data podpis i pieczątka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy